

فرایند ثبت نام دانشجویان ورودی جدید (سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴)

مرحله اول: ثبت نام غیر حضوری الکترونیکی از ۶ مهر تا ۱۰ مهر



مرحله دوم: مراجعه به پلیس ۱۰+ جهت اخذ برگه موافقت نظام وظیفه با معافیت تحصیلی (با همراه داشتن پرینت قبولی از سایت سازمان سنجش و پرینت ثبت نام غیر حضوری از سایت گلستان دانشگاه فرهنگیان) موافقت با ادامه تحصیل دانشجو در دانشگاه فرهنگیان برای مقطع کارشناسی پیوسته



مرحله سوم: مراجعه به سامانه «تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش» به آدرس زیر و تکمیل فرم مربوطه <https://emt.medu.ir> (پس از ثبت اطلاعات و پرداخت هزینه، کدپگیری و تأییدیه پرداخت دریافت گردد).
دانشجویان نظام جدید: تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه دوم و نظام قدیم: تأییدیه تحصیلی پیش دانشگاهی و تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه را تقاضا نمایند



مرحله چهارم: پرداخت مبلغ ۲۲۲ هزار تومان بابت هزینه پوشه (کلیربوک) و هزینه تکثیر فرمهای ثبت نام از طریق شماره گیری کد #۱*۵۰۵۱۶۳۲*۱*۶۶۵۵* با گهشی همراه و دریافت شماره رسید و سپس تکمیل اطلاعات پرداخت از طریق **نمین کد**



مرحله پنجم: تکمیل فرمهای ثبت نام (دریافتی از سایت پردیس / مرکز محل تحصیل خود) و تنظیم کلیه مدارک برابر چک لیست زیر به منظور تشکیل پرونده فیزیکی و تأیید ثبت نام نهایی در سامانه آموزش گلستان دانشگاه فرهنگیان و ارسال آنها بصورت فایل pdf در سایت پردیس شهید بهشتی و سپس ارسال پستی آنها به آدرس پردیس شهید بهشتی
توضیح مهم: نحوه دریافت مدارک، برابر برنامه ریزی صورت گرفته، از طریق پیامک توسط پردیس / مرکز محل تحصیل دانشجو، به شما اطلاع رسانی خواهد شد.

چک لیست کنترل مدارک پرونده تحصیلی دانشجویان کارشناسی پیوسته	پیوست شماره یک
دانشجوی محترم؛ ضمن عرض سلام و تبریک مجدد پذیرش شما در دانشگاه فرهنگیان	
لطفا با رعایت مراحل فرایند اعلام شده فوق، مدارک خود را پس از تکمیل و آماده سازی به ترتیب چک لیست زیر آماده و مرتب نمایید:	
۱	پرینت نتایج نهایی آزمون سراسری (رشته محل های با آزمون) سال ۱۴۰۴
۲	پرینت کارنامه اعلام نتایج مرحله اول آزمون سراسری سال ۱۴۰۴
۳	اصل نامه انصراف از دانشگاه قبلی (در صورت دانشجوی انصرافی سایر دانشگاه ها)
۴	پرینت اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیر حضوری
۵	تصویر تمامی صفحات شناسنامه
۶	تصویر کارت ملی - پشت و رو (یا رسید پستی درخواست کارت ملی)
۷	۶ قطعه عکس پرسنلی ۴*۳ (پشت نویسی شده، ترجیحا در سال جاری گرفته شده باشد)
۸	اصل برگه اعلام وضعیت نظام وظیفه دریافتی از پلیس ۱۰+ (مجوز ثبت نام موقت) تصویر کارت پایان خدمت □ تصویر کارت معافیت
۹	اصل فرم شماره ۱
۱۰	اصل فرم شماره ۲
۱۱	اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (یا گواهی موقت) + فتوکپی
۱۲	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه (الزاما عکس، تمبر و مهر آموزشگاه داشته باشد) + فتوکپی
۱۳	اصل فرم ۶۰۲ سوابق تحصیلی (ویژه نظام جدید ۳-۳-۶)

تذکره مهم: دانشجوی محترم قبل از ارسال مدارک، یک دوره کامل از مدارک خود، کپی تهیه نموده و نزد خود نگهداری نمایید. بدیهی است امکان اخذ کپی از مدارک تحویل داده به دانشگاه را نخواهید داشت.

قابل توجه پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی پیوسته سال ۱۴۰۰ پردیس شهید بهشتی خراسان رضوی
 ضروری است کلیه دانشجویانی که تا کنون نسبت به تکمیل پرونده فیزیکی اقدام ننموده اند، ضمن مطالعه کامل این اطلاعیه و فایل های پیوست، اقدامات لازم را در مهلت مقرر انجام دهند.
 مدارک لازم:

مرحله چهارم : پرداخت مبلغ ۴۵ هزار تومان بابت هزینه پوشه (کلیربوک) و هزینه تکثیر فرمهای ثبت نام از طریق شماره گیری کد #۹۹۹۱۶*۶۶۵۵ با گوشی همراه و دریافت شماره رسید و سپس تکمیل اطلاعات پرداخت از طریق همین کد	
۱ پرینت نتایج نهایی آزمون سراسری (رشته محل های با آزمون) سال ۱۴۰۴	
۲ پرینت کارنامه اعلام نتایج مرحله اول آزمون سراسری سال ۱۴۰۴	
۳ اصل نامه انصراف از دانشگاه قبلی (در صورت دانشجویی انصرافی سایر دانشگاه ها)	
۴ پرینت اطلاعات ثبت شده توسط دانشجو در پذیرش غیر حضوری (امضا شده)	
۵ تصویر تمامی صفحات شناسنامه	
۶ تصویر کارت ملی - پشت و رو (یا رسید پستی درخواست کارت ملی)	
۷ ۶ قطعه عکس پرسنلی ۳*۴ (پشت نویسی شده، ترجیحا در سال جاری گرفته شده باشد)	
۸ اصل برگه اعلام وضعیت نظام وظیفه دریافتی از پلیس ۱۰+ (مجوز ثبت نام موقت) تصویر کارت پایان خدمت □ تصویر کارت معافیت	
۹ اصل فرم شماره ۱	
۱۰ اصل فرم شماره ۲	
۱۱ اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (یا گواهی موقت) + فتوکپی	
۱۲ اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه (الزاما عکس، تمبر و مهر آموزشگاه داشته باشد) + فتوکپی	
۱۳ اصل فرم ۶۰۲ سوابق تحصیلی (ویژه نظام جدید ۳-۳-۶)	
۱۴ اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره پیش دانشگاهی (یا گواهی موقت) (ویژه نظام قدیم) + فتوکپی	
۱۶ اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره پیش دانشگاهی (ویژه نظام قدیم) (الزاما "عکس، تمبر و مهر آموزشگاه داشته باشد) + فتوکپی	
گزارش ۵۱۵ (تاییدیه انتخاب واحد) سامانه گلستان - درج امضا، تاریخ و تلفن تماس دانشجو	

فرم مرانامه انضباطی

فرم تمهید خوابگاه

۱- مراجعه حضوری

دانشجویانی که اسامی آن ها در لیست مراجعه حضوری (پیوست) آمده است می بایست مطابق برنامه زمانی اعلام شده با در دست داشتن مدارک لازم، جهت تکمیل پرونده به پردیس شهید بهشتی مراجعه نمایند.

رعایت دستورالعمل های بهداشتی زیر برای تمامی داوطلبان از بدو ورود به پردیس تا پایان مراحل الزامی می باشد:

- همراه داشتن ماسک برای داوطلبان الزامی است.

- از آوردن همراه جداً خودداری فرمایید.

- در تمام مراحل انجام ثبت نام، فاصله گذاری اجتماعی را رعایت فرمایید.

- بدلیل رعایت فاصله گذاری و پروتکل های بهداشتی، مراجعه حضوری دانشجو صرفا در ساعت اعلام شده انجام پذیر است. لذا خواهشمند است از حضور در ساعات خارج از زمان اعلام شده جدا خودداری فرمائید.

۲- ارسال مدارک از طریق پست

سایر دانشجویان می بایست مدارک خود را حداکثر تا تاریخ ۳ آبان ماه به آدرس مشهد - بزرگراه شهید کلاتری - نرسیده به هتل پردیسان - دانشگاه فرهنگیان پردیس شهید بهشتی خراسان رضوی - کدپستی: ۹۱۷۷۹۴۸۹۸۶ ارسال نمایند.

دانشجویان محترم توجه داشته باشند حتما قبل از ارسال اصل مدارک مندرج در اطلاعیه، به ویژه از اصل مدارک تحصیلی (اصل مدرک دیپلم، اصل مدرک پیش دانشگاهی، اصل کارنامه های فارغ التحصیلی دیپلم و پیش دانشگاهی) به تعداد مورد نیاز فتوکپی و همچنین اسکن تهیه نموده و نزد خود نگهداری نمایند. به دلیل بایگانی شدن مدارک تحویل شده به دانشگاه، تحت هیچ شرایطی تا پایان تحصیلات امکان ارائه مدارک جهت کپی یا ... وجود نخواهد شد.