



# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان



**خلاصه جامع**

**آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی آموزشی**

**و پژوهشی و فناوری**

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

# منابع آموزشی

آئین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی و فناوری

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

**۱- ارتقاء اعضای محترم هیأت علمی ( از مرتبه مربی به استادیاری و استادیاری به دانشیاری و دانشیاری به استادی)**

**۲- تبدیل وضعیت اعضای محترم هیأت علمی ( از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی)**

**۳- تمدید پیمان نامه اعضای محترم هیأت علمی (سال ششم، هفتم و هشتم)**

## ماده ۲: فعالیت های آموزشی



**تعریف:** مجموعه ای از فعالیت های عضو متقاضی هیأت علمی در راستای آموزش و تربیت دانشجو که عبارتند از:

### ۱- رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی

امتیاز این بند در کمیته ای مرکب از : مدیریت پردیس و مدیر گروه رشته متقاضی مشخص می شود(شاخص ها)

+ تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزش

+ رعایت تقویم مصوب آموزشی

+ برنامه ریزی درسی و کاربرگ های ارزیابی دانشجو

+ تبصره: این بند برای هیات علمی پژوهشی، جزء فعالیت های پژوهشی، فناوری به حساب می آید.

## ۲- کیفیت تدریس: میانگین امتیاز دهی دانشجو در کاربرگ های ارزیابی .

امتیاز حاصل از نتیجه ارزیابی	نحوه محاسبه امتیاز
۰ تا ۱/۹۹ امتیاز برای معدل بین ۱۶ تا ۱۷/۹۹	$۱ + ۱ \times \text{اعشار}$
۲ تا ۳/۹۹ امتیاز برای معدل بین ۱۸ تا ۱۸/۹۹	$۲ + ۲ \times \text{اعشار}$
۴ تا ۸ امتیاز برای معدل بین ۱۹ تا ۲۰	$۴ + ۴ \times \text{اعشار}$

➤ تبصره ۱: کاربرگ ارزیابی اساتید معارف همان کاربرگ های ارزشیابی معاونت آموزشی و پژوهشی نهاد رهبری است.

➤ تبصره ۲: چنانچه امتیاز «متقاضی» دست کم در دومین سال تحصیلی از ۳۵ درصد کمتر باشد، ارتقای مرتبه وی به مدت یک سال به تعویق می افتد.

### ۳- کمیت تدریس: واحدهای تدریس در امتیاز معین مطابق جدول ضرب می شود.

مقطع تدریس	نحوه محاسبه امتیاز
کاردانی یا سطح ۲ حوزوی	$0.5 \times$ تعداد واحد
کارشناسی یا سطح ۳ حوزوی	$1 \times$ تعداد واحد
کارشناسی ارشد یا سطح ۳ حوزوی	$1.25 \times$ تعداد واحد
دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزوی	$1.5 \times$ تعداد واحد

- تبصره ۱: عضو هیأت علمی دارای سمت اجرائی (مشاغل موضوع ماده ۷۹: مسئولیت های کلان و پست های مدیریتی) می تواند از حداقل امتیاز کیفیت و حداکثر امتیاز کمیت بهره مند شود.
- تبصره ۲: کسب امتیازات ماده ۲ برای مشاغل (ماده ۴۴: عضوی که براساس حکم مراجع قضایی و... وضعیتش معین نشده است) الزامی نیست.
- تبصره ۳: امتیاز کمیت تدریس مشاغل دارای کسب واحد موظف به صورت کامل و کیفیت تدریس آنها براساس واحد موظف تعیین شده محاسبه می شود.

#### ۴- راهنمایی و سرپرستی: پروژه‌های کارشناسی در پایان دوره تحصیلی

حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداکثر امتیاز لازم در هر دوره ارتقاء	حداکثر امتیاز در واحد یا نیمسال
سقف ۵ تا	-	۰/۳ به ازای هر واحد

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان



### جدول امتیازات فعالیتهای آموزشی عضو هیأت علمی آموزشی

ماده ۲	ضریب	حداکثر	حداقل
۲-۱	۰/۷	۷	۵
۲-۲	-	۸	۱۶ به بالا
۳-۲	۵	۳۰	۱۵
۴-۲	۰/۳	۵	-
جمع کل ماده ۲	-	۴۰	۲۰

➤ تبصره ۱: در این بند، عضو می تواند حداقل تا ۲۰٪ یعنی تا ۶ امتیاز ( را از تدریس در مؤسسات دیگر اخذ نماید مشروط به اخذ مجوز از مؤسسه محل خدمت.

تذکر: امتیاز فعالیت های آموزشی عضو هیأت علمی پژوهشی، مطابق جدول فوق می باشد به استثناء بندهای جدول ( رعایت نظم و انضباط ) که در ماده ۳ لحاظ شده است.

## فعالیت های پژوهشی و فناوری

تعریف: مجموعه ای از فعالیت های عضو هیأت علمی با هدف رفع نیاز جامعه، توسعه مرزهای دانش و توسعه فناوری که عبارتند از:

**۱- مقالات علمی-پژوهشی منتشر شده در نشریات معتبر داخلی و خارجی: (امتیاز تا سقف ۷)**

**نکات ضروری در این بند:**

۱- صرفاً دو مقاله پذیرش قطعی با گواهی پذیرفتنی است؛

۲- نسخه در نوبت چاپ مقاله مشروط به درج DOI حکم چاپ آن مقاله را دارد؛

۳- ۴۰ درصد امتیازات می تواند از مقالات مؤسسه محل خدمت عضو متقاضی یا در مجلاتی باشد که مدیر مسئول، عضو، سردبیر آن مجلات باشد.

۴- ۷۰ درصد امتیاز مقالات باید مستقیماً در ارتباط با تخصص فرد متقاضی ارتقاء باشد.

- ۵- مقاله با کمتر از ۳۰ درصد هم پوشانی، مستقل به حساب می آید و بیشتر از ۷۰ درصد امتیازی ندارد و بین این دو، به میزان همپوشانی از امتیاز کسر می شود؛
- ۶- متقاضی ارتقاء به دانشیاری باید ۳ مقاله و متقاضی ارتقاء به استادی باید ۵ مقاله به عنوان نویسنده مسئول داشته باشد؛
- ۷- چاپ یک مقاله به زبان فارسی الزامی است؛
- ۸- امتیاز مقالات مستخرج از طرح های پژوهشی محرمانه (اطلاعاتی) تا ۱/۲ برابر قابل افزایش است؛
- ۹- امتیاز مقاله داغ و پر استناد با تأیید هیأت ممیزه تا ۱/۵ برابر قابل افزایش؛
- ۱۰- مقاله مستخرج از طرح پژوهشی خارج از مؤسسه : امتیاز کامل به یکی امتیاز نصف به یکی دیگر تعلق می گیرد)؛
- ۱۱- مقاله مستخرج از رساله دانشجو تحت راهنمای متقاضی، صرفنظر از ترتیب اسامی امتیاز نفر اول را دارد.

• ۱۲-مقاله مستخرج از طرح مشروط به اینکه مجری، نویسنده مسئول آن مقاله باشد صرفنظر از ترتیب قرار

گرفتن از اسامی از امتیاز نفر اول برخوردار می شود.

تذکره ۱-فهرست نشریات معتبر داخلی را کمیسیون نشریات وزارتین و شورای عالی حوزه های علمیه ادواری منتشر می کند؛

تذکره ۲-فهرست نشریات معتبر خارجی را معاونت پژوهشی وزارتین تعیین می کند.

**۲- مقالات علمی مروری:** تعداد زیادی از منابع استفاده شده متعلق به نویسندگان یا نویسندگان آن مقاله باشد.

(امتیاز تا سقف ۷)

**۳- مقالات علمی ترویجی معتبر:** (حداکثر امتیاز در هر مورد ۳ و سقف تا ۹)

✚ موضوع مقاله در ارتباط با تخصص متقاضی باشد؛

✚ مقاله با کمتر از ۳۰ درصد هم پوشانی، مستقل به حساب می آید و بیشتر از ۷۰ درصد امتیازی ندارد و بین این دو، به میزان همپوشانی از امتیاز کل کسر می شود؛

**۴- مدخل چاپ شده:** در دانشنامه دایره المعارف، فرهنگ ها (امتیاز هر مورد تا ۲ سقف ۸).

**۵- مقالات کامل در همایش ها:** ارائه شده در همایش های علمی معتبر و بین المللی (امتیاز هر مورد تا ۲ سقف ۱۲).

✚ تبصره: مقاله همایشی می بایست در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) ثبت شده باشد.

## ۶- خلاصه مقاله علمی ارائه شده در همایش های علمی معتبر (هر مورد تا یک امتیاز سقف تا ۵ امتیاز)

تبصره: حداکثر مقاله همایشی مورد قبول در هر سال ۳ مقاله است.

## ۷- مقالات علمی و پژوهشی مستخرج از رساله: (هر مورد تا ۲ امتیاز و سقف تا ۵ امتیاز)

تبصره ۱: حداکثر امتیاز به این مقالات زمانی است که متقاضی نویسنده نخست یا پس از استاد راهنما نویسنده دوم یا مسئول مکاتبات باشد؛

تبصره ۲: مقالات مستخرج از رساله بدون ثبت استاد راهنما امتیازی ندارد مگر آنکه استاد راهنما به صورت مکتوب اجازه داده باشد.

## ۸- تولید دانش: تا سقف ۵۰ امتیاز :

- ✓ طراحی سیستم در سطح کشور: ( ۱ تا ۶ امتیاز)؛
- ✓ طراحی سیستم در سطح منطقه: ( ۰/۵ تا ۴ امتیاز)؛
- ✓ مدل سازی وسایل پزشکی: ( ۱ تا ۳ امتیاز)؛
- ✓ تولید مواد آزمایشی: ( ۱ تا ۶ امتیاز)؛
- ✓ انجام فعالیت جدید پزشکی: ( ۰/۵ تا ۴ امتیاز)؛
- ✓ تدوین راهنمای طبابت بالینی: ( ۰/۵ تا ۵ امتیاز)؛
- ✓ اختراع داخل کشور: ( ۰/۵ تا ۵ امتیاز)؛
- ✓ اختراع در قالب شرکت دانش بنیان: ( ۱ تا ۱۵ امتیاز)؛
- ✓ ثبت مالکیت فکری: ( تا ۱۵ امتیاز)؛
- ✓ تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی ( ۰/۵ تا ۲ امتیاز).

تبصره ۱: مرجع تأیید کننده اختراع و اکتشاف معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف یا مرجع مورد تأیید آن معاونت است.

تبصره ۲: امتیاز این بند می تواند تا ۵۰ درصد از حداقل امتیاز لازم بند ۱-۳ را پوشش دهد.

## گزارش طرح پژوهشی خاتمه یافته:

طرح داخل در مؤسسه : (هر مورد تا ۲ سقف ۶)؛

گزارش طرح پژوهشی خاتمه یافته خارج از مؤسسه : (تا ۱۵ امتیاز)؛

تبصره ۱: امتیازدهی این طرح بر اساس استانی، منطقه ای، ملی، بین المللی بودن، میزان اعتبار و گستره اثرگذاری و .... خواهد بود؛

تذکر: طرح پژوهشی خارج از مؤسسه: طرحی است که حداقل ۵۰ درصد اعتبار آن خارج از مؤسسه، در تخصص فرد و یا مأموریت دانشگاه باشد و فرایند داوری را طی کرده باشد. و به تأیید مؤسسه رسیده باشد.

تبصره ۲: متقاضی باید مجری طرح یا طرح های خاتمه یافته با طرف قرار داد خارج از مؤسسه باشد؛

تبصره ۳: امتیاز این بند می تواند تا ۵۰ درصد از حداقل امتیاز لازم بند ۱-۳ را پوشش دهد؛

تبصره ۴: مقاله های مستخرج از طرح پژوهشی با طرف قرارداد خارج از مؤسسه: به فعالیت اصل ( طرح یا مقاله ) نمره کامل و به دیگری امتیاز نصف تعلق می گیرد.



## ۱۰- اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی یا فلسفی چاپ شده: (امتیاز تا ۱۰ حداکثر ۳۰).

➤ تبصره ۱: مجموع امتیازات بند اختراع و اکتشاف، طرح پژوهشی اثر بدیع هنری یا اثر فلسفی و ادبی چاپ

شده می تواند تا ۵۰ درصد از حداقل امتیازات بند ۱-۳ را پوشش دهد؛

➤ تبصره ۲: مرجع تأیید کننده این بند معاونت پژوهش و فناوری مؤسسه است.

## ۱۱- ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرت داخلی و بین المللی): حداکثر ۱۲

➤ تبصره ۵: به ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال گرت داخلی و یا ۵۰۰۰ دلار گرت خارجی ۱ امتیاز.

**۱۲-تصنيف و تأليف و تصحيح انتقادى، ترجمه كتاب :** تصنيف تا ۱۵ امتياز، تأليف تا ۱۰ امتياز، تصحيح انتقادى تا ۷ امتياز و ترجمه مرتبط با تخصص تا ۷ امتياز، كتاب منبع آموزشى در سطح ملى تا ۳ امتياز و سقف ۶ امتياز و كتاب منبع آموزشى در سطح موسسه تا ۱/۵ امتياز و سقف آن تا ۳ امتياز.

✚ تبصره ۱: امتياز متقاضى از تصنيف يا تأليف اگر حاصل دستاور پژوهشى خود متقاضى باشد تا امتياز ۱۵ سقف تا ۳۰ امتياز؛

✚ تبصره ۲: كتاب تأليفى غير مرتبط با رشته تخصصى متقاضى تا ۱/۵ امتياز سقف ۳ امتياز؛

✚ تبصره ۳: تأليف يا تدوين كتاب آموزشى در سطح بين الملى تا ۳ امتياز سقف ۶ امتياز؛

✚ تبصره ۴: تأليف يا تدوين كتاب آموزشى در سطح ملى تا ۱/۵ امتياز سقف ۳ امتياز؛

✚ تبصره ۵: تصحيح انتقادى كتاب معتبر تا ۵ امتياز سقف ۱۰ امتياز؛

✚ تبصره ۶: ويرايش علمى و ادبى ۵/۰ تا ۲ امتياز سقف ۸ امتياز.

تبصره ۷: ویرایش علمی و ادبی ۵/۰ تا ۲ امتیاز سقف ۸ امتیاز؛

تبصره ۸: تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی ۵/۰ تا ۲ سقف ۴؛

تبصره ۹: بند ۱۷ ماده ۴ شیوه نامه: گواهی پذیرش چاپ مشروط به ارائه نسخه چاپ برای یک کتاب

پذیرفته است؛

تبصره ۱۰: کتاب برگرفته از پایان نامه یا رساله متقاضی، چنانچه حداقل ۳۰ درصد تغییر نسبت به

پایان نامه یا رساله داشته باشد. در آن صورت تا ۵۰ درصد است از امتیاز کتاب بهره مند می شود.

راهنما: ۶ امتیاز

مشاور: ۱/۵ امتیاز

الف- رساله دکتری یا سطح ۴ حوزه:

راهنما: ۲ امتیاز

راهنما: ۰/۵ امتیاز

ب- پایان نامه ارشد یا سطح ۳ حوزه:

۱۳- راهنمایی و مشاوره

- تبصره ۱: حداکثر ۴ پایان نامه تحت راهنما عضو متقاضی، مشروط به دایر بودن رشته در مؤسسه لازم است.
- تبصره ۲: در خصوص گروه معارف اتمام یک کتاب تألیفی یا طرح پژوهشی مصوب در رشته تخصصی متقاضی در چارچوب اسناد بالادستی لازم است.
- تبصره ۳: راهنمایی رساله دانشجو، چنانچه با مجوز مؤسسه محل خدمت و با رعایت مقررات انجام گرفته باشد، قابل بررسی می باشد.

## ۱۴- کرسی های نظریه پردازی:

+ علمی و ترویجی: (۲ تا ۴ امتیاز)؛

+ کرسی نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی: (۴ امتیاز)؛

+ نقد علمی در حوزه های علوم: (۳ تا ۷ امتیاز)؛

+ نوآوری در حوزه های علوم: (۳ تا ۷ امتیاز)؛

+ نظریه پردازی در حوزه های علوم: (۷ تا ۱۲ امتیاز)؛

## ۱۵- کسب رتبه در جشنواره های داخلی و خارجی: (۶ امتیاز سقف ۱۰ امتیاز)

+ تبصره ۱: جشنواره معتبر داخلی: (خوارزمی، رازی، علامه طباطبائی، فارابی، هنری فجرو جشنواره های

معتبر علمی بین المللی).

+ تبصره ۲: مرجع تأیید کننده جشنواره معاونت پژوهش و فناوری وزارت عتف می باشد.

## ۱۶- داوری مقالات علمی و پژوهشی معتبر: (سقف تا ۱۰ امتیاز)

تبصره ۱: داوری کتاب و طرح های پژوهشی هر مورد ۲ امتیاز؛

تبصره ۲: داوری مقالات علمی پژوهشی معتبر و آثار بدیع هنری هر مورد ۱ امتیاز؛

تبصره ۳: بند ۲۰ ماده ۵ شیوه نامه: چنانچه متقاضی از فعالیتی در یکی از بندهای ماده ۳ امتیاز بگیرد در سایر بندهای

این ماده به استثناء رساله دانشجو، طرح پژوهشی و رتبه در جشنواره، نمی تواند امتیازی دریافت کند؛

تبصره ۴: بند ۵ ماده ۷ شیوه نامه فعالیت پژوهشی متقاضی بعد از اخذ درجه دکتری یا سطح ۴ و قبل از استخدام در

مؤسسه برای ارتقاء به مرتبه دانشیاری (بدون احتساب در حداقل امتیازات ضروری) قابل محاسبه است.

## تمدید قرار داد

ماده ۱۳ در صورتی که عضو در پایان دوره پیمانی، شرایط ادامه خدمت یا تبدیل وضعیت به استخدام رسمی آزمایشی را کسب ننماید به یکی از روش های زیر با وی رفتار می شود:

- اعطای مهلت با مجوز هیأت امنای مؤسسه حداکثر در سه نوبت یکساله
- صورتجلسه ۳۱ نشست از دوره سوم هیأت امنای دانشگاه فرهنگیان (دستور نهم) مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۳

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

❖ تمدید سال ششم: کسب حداقل ۵۵ درصد تبدیل وضعیت

سال	ماده ۱-۳	کل مجموع ماده ۳
تبدیل وضعیت تمدید سال ششم	۸/۷۵	۲۲/۷۵
	۴/۸۱	۱۲/۵۱

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان



❖ تمدید سال هفتم: کسب حداقل ۷۰ درصد تبدیل وضعیت

سال	ماده ۱-۳	کل مجموع ماده ۳
تبدیل وضعیت تمدید سال هفتم	۸/۷۵	۲۲/۷۵
	۶/۱۲	۱۵/۹۱

## ❖ تمدید سال هشتم: کسب حداقل ۸۵ درصد تبدیل وضعیت

سال	ماده ۱-۳	کل مجموع ماده ۳
تبدیل وضعیت تمدید سال هشتم	۸/۷۵	۲۲/۷۵
	۷/۴۳	۱۹/۳۳

## تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی

- ماده ۱۲:** مؤسسه می تواند وضعیت استخدامی اعضای پیمانی را پس از احراز شرایط ذیل و تأیید مراجع ذیصلاح ( کارگروه ارزیابی توانایی علمی هیأت ممیزه و هیأت اجرایی جذب ) تبدیل نماید:
- الف- داراد بودن حداقل ۲ تا ۵ سال سابق خدمت؛
  - ب- تأیید صلاحیت عمومی؛
  - ج- کسب حداقل ۳۵ درصد امتیازات تعیین کننده در آئین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی
- مطابق (بخشنامه شماره ۱۸۹۵۷۶/۱۵ مورخ ۱۳۹۶/۰۸/۱۷ مصوبه ۱۹۶ وزارت عتف): **(اعتبار ۱۴۰۲/۰۶/۳۱)**

## درصد امتیازات مورد نیاز جهت تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی تا ۳۵ درصد دانشیاری

مرتبۀ	ماده ۱-۳	کل مجموع ماده ۳
دانشیاری	۲۵	۶۵
تبدیل وضعیت	۸/۷۵	۲۲/۷۵

تبصره: تبدیل وضعیت به رسمی قطعی مشروط به احراز رتبه دانشیاری خواهد بود:

(بخشنامه شماره ۲۲۱۹۶۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۰۸)

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

## متقاضی ارتقاء از مربی به استادیاری



➤ **تبصره: ارتقاء به استادیاری:** (بخشنامه شماره ۶۶۴۳۶/۱۵ مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۱۸)

- ۱- عضو هیأت علمی اگر از مأموریت تحصیلی استفاده کرده باشد. با ارائه دو مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله و تأیید هیأت ممیزه مشروط به داشتن شرایط سنی (زیر ۵۰ سال) ارتقاء پیدا می کند.
  - ۲- عضو هیأت علمی بدون استفاده از مأموریت تحصیلی در حال تحصیل در مقطع دکتری یا سطح ۴ حوزه هستند، مشروط به موافقت مؤسسه و مجوز هیأت امناء و ارائه دو مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله و کسب حداقل امتیازات تعیین شده توسط هیأت امناء (۵۰ درصد ترفیعات سالانه در ۵ سال منتهی به درخواست و یا اخذ ۲۰ درصد امتیاز دانشیاری) و تأیید هیأت ممیزه ارتقاء می یابد.
- **تبصره:** تاریخ ارتقاء، تاریخ مؤخر اخذ مدرک تحصیلی دکتری یا مقالات مذکور و یا کسب حداقل امتیازات تعیین شده خواهد بود.

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

## ادامه متقاضی ارتقاء از مربی به استادیاری

۳- ارتقاء مرتبه استادیاری، مربیانی که در فاصله زمانی بین ۰۱/۰۷/۱۳۹۷ تا ۱۸/۰۳/۱۴۰۱، موفق به اخذ مدرک دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه شده اند ولی از مأموریت تحصیلی و مرخصی بدون حقوق استفاده نکرده اند، در صورت احراز شرایط و کسب حداقل امتیازات تعیین شده توسط هیأت امناء (۵۰ درصد ترفیعات سالانه در ۵ سال منتهی به درخواست و یا اخذ ۲۰ درصد امتیاز دانشیاری) و تأیید هیأت ممیزه ارتقاء می یابد. و ارائه نسخه چاپ شده مقالات مستخرج از رساله، امکانپذیر خواهد بود.

**تاریخ اجرای حکم ایشان تاریخ ابلاغ بخشنامه شماره ۶۶۴۳۶/۱۵ مورخ ۱۸/۰۳/۱۴۰۱ خواهد بود.**

۴- اعمال مدرک یا ارتقاء به استادیاری عضو هیأت علاوه بر شرایط مذکور، مشروط به داشتن شرایط سنی (زیر ۵۰ سال) است

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

## اعتراض به رأی هیأت و مراحل بازبینی

اعتراض مکتوب متقاضی (ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ اعلام رأی)

ایلاع امتیازات مواد ۱ تا ۴ و ترکیب رأی هیأت توسط دبیر هیأت (ظرف ۲۰ روز)

اعتراض مکتوب به همراه توضیحات (ظرف مدت یکماه از تاریخ ایلاع امتیازات)

بازبینی مجدد پرونده به همراه توضیحات توسط هیأت

اعلام نتیجه بازبینی به متقاضی (ظرف مدت ۱۰ روز)

اعتراض مجدد به رأی هیأت

درخواست مکتوب تجدید نظر به مرکز (ظرف مدت ۱۰ روز)

اخذ گزارش از دبیرخانه هیأت ممیزه مؤسسه توسط مرکز (ظرف مدت ۱۵ روز)

ارائه درخواست و مستندات در کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه مرکزی (ظرف مدت ۲ ماه)

در صورت احراز شرایط

ارجاع پرونده به هیأت ممیزه مرکزی جهت تصمیم گیری نهایی

ایلاع رأی قطعی هیأت ممیزه مرکزی

اعتراض به

رأی هیأت

و مراحل

بازبینی

جدول حداقل امتیازهای لازم (وتوی) برای ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی آموزشی

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۱	ستون ۱۲	ستون ۱۳	ستون ۱۴
مرتبه ارتقاء	مرتبه بعد از ارتقاء	ماده فرهنگی	بند ۱-۲ رعایت نظم	بند ۲-۲ کیفیت تدریس	بند ۲-۳ کمیت تدریس	مجموع ماده ۲	بند ۱-۳ مقالات علمی	بند ۱۲-۳ تألیف، تصنیف و ترجمه	مجموع بندهای ۱-۳ ۸-۳ ۹-۳ ۱۰-۳ ۱۲-۳ ۱۴-۳	مجموع ماده ۳	بند ۱-۴	مجموع ماده ۴	مجموع مواد ۱ تا ۴
استادیاری	دانشیاری	۱۰	۵	کسب حداقل نمره ارزیابی برای دانشیاری و استادیاری ۱۶ و ۱۷ از ۲۰	۱۵	۲۰	۲۵	۸	۳۰	۶۵	۵	۱۰	۱۲۰
دانشیاری	استادی	۱۰	۵		۱۵	۲۰	۴۰	۱۸	۵۰	۷۵	۵	۱۰	۱۳۰



جدول حداقل امتیازهای لازم (وتوی) برای ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی پژوهشی

ستون ۱	ستون ۲	ستون ۳	ستون ۴	ستون ۵	ستون ۶	ستون ۷	ستون ۸	ستون ۹	ستون ۱۰	ستون ۱۴
مرتبه ارتقاء	مرتبه بعد از ارتقاء	ماده ۱ فرهنگی	بند ۱-۳ رعایت نظم	بند ۲-۳ مقالات علمی	بند ۱۰-۳ طرح پژوهشی	مجموع بندهای ۲-۳ ۹-۳ ۱۰-۳ ۱۱-۳ ۱۳-۳ ۱۵-۳	مجموع ماده ۳	بند ۱-۴	مجموع ماده ۴	مجموع مواد ۱ تا ۴
استادیاری	دانشیاری	۱۰	۵	۴۰	۱۰	۵۵	۷۵	۵	۱۰	۱۲۰
دانشیاری	استادی	۱۰	۵	۶۰	۱۵	۸۰	۸۵	۵	۱۰	۱۳۰

## نحوه محاسبه سهم پدید آورندگان فعالیت های پژوهشی مشترک

مجموع ضرایب (درصد)	سهم (درصد)		تعداد نویسندگان/همکاران
	سایر نفقات	نفراول	
۱۰۰	—	۱۰۰	۱
۱۵۰	۶۰	۹۰	۲
۱۸۰	۵۰	۸۰	۳
۱۹۰	۴۰	۷۰	۴
۲۰۰	۳۵	۶۰	۵
حداکثر	$30 \leq$	۵۰	۶ و بالاتر

# شیوه نامه ارسال مدارک و مستندات پرونده ارتقاء

## گام اول

نامه درخواست اتوماسیونی عضو ذی نفع به معاونت آموزشی  
دانشگاه

رساله دکتری و پرینت گزارش نامه علمی تکمیل شده  
(فیزیکی)

لوح فشرده حاوی فایل WORD گزارش نامه علمی تکمیل  
شده ارتقاء به همراه یک قطعه عکس پرسنلی

لوح فشرده حاوی فایل مدارک و مستندات ماده یک (فعالیت های  
فرهنگی)، ماده دو (آموزشی)، ماده سه (پژوهشی) و ماده چهار  
(اجرایی)

مدارک

مورد نیاز

## گام دوم

نحوه تنظیم

لوح فشرده

حاوی فایل

مستندات

فعالیت ها

چهار پوشه برای مواد ۱ الی ۴ آیین نامه ارتقاء ایجاد شده و داخل هر یک از پوشه ها مستندات یا فعالیت متقاضی، پوشه ای برای بندهای مورد نظر ایجاد گردد تا فایل ها در داخل آن ها قرار گیرد؛

برای تک تک مستندات آدرس دهی دقیق صورت گیرد (با ذکر شماره ردیف) و یک فعالیت در دو بند قرار نگیرد؛

فرمت فایل ها باید PDF باشند.

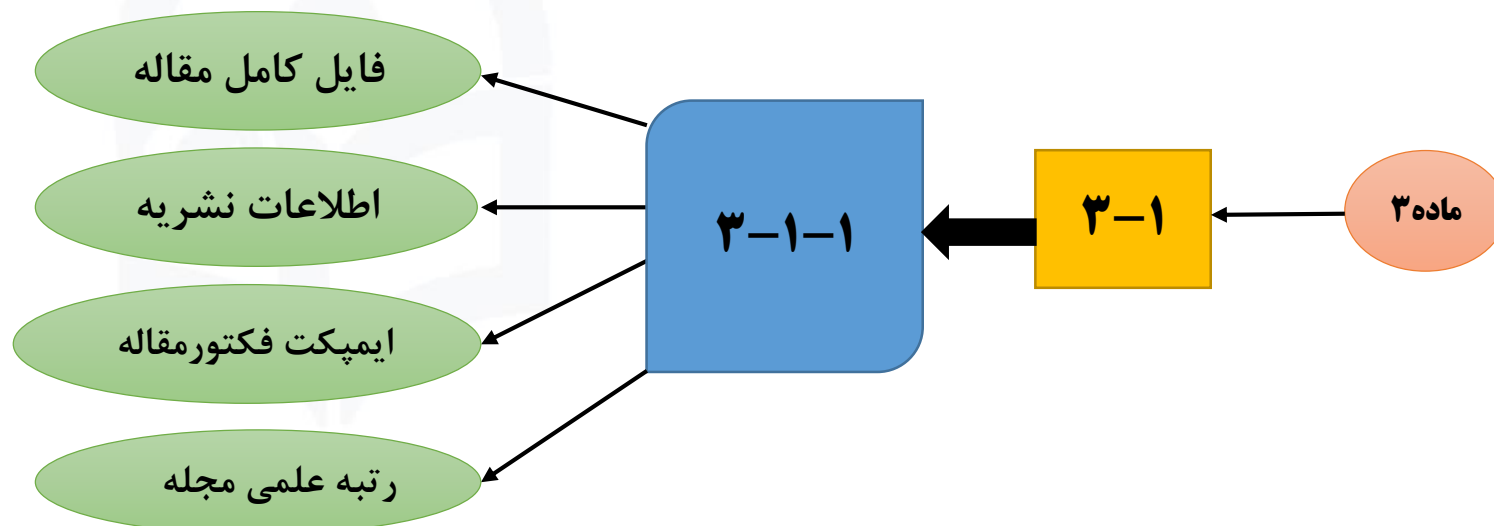
## فایل‌های ضروری مستندات پرونده



## نحوه تنظیم مواد ۲ تا ۴

در تنظیم مستندات به صورت الکترونیکی در تمام مواد به صورت ذیل تهیه گردد:

مثال: برای تهیه مستندات ماده ۳ به تعداد مقالات که در کاربرگ ردیف ایجاد شده برای هر ردیف فولدري تهیه در آن فولدر موارد ذیل را قرار می دهید اینکار را برای کل ماده ۳ انجام می دهیم:



پایگاه

هایی

داده های

علمی

### ❖ پایگاههای داده علمی خارجی:

Scopus-۱ لینک: <https://iranpaper.ir/blog/scopus/>

۲- پایگاه استنادی جهان اسلام (ISC) لینک: <https://www.isc.ac/fa>

۳- google scholar لینک: google scholar

۴- JCR لینک: <https://jcr.isc.ac/main.aspx>

### پایگاههای داده علمی داخلی:

۱- اطلاعات علمی جهاد دانشگاهی (SID)

۲- بانک اطلاعات نشریات کشور ((magiran)

۳- پایگاه مقالات علمی کنفرانس و ژورنال (civilica)

۴- پایگاه مجلات تخصصی نور (norrnags)

۵- پرتال جامع علوم انسانی ((ensani.ir)

۶- جویشگر علم نت ((elmnet)

۷- پایگاه اساتید دانشگاه فردوسی (profdoc)

۸- پایگاه داده های علمی تی پی بین (tpbin)

۹- سامانه گلستان



عنوان یا شاپا:

موضوع سطح کلان:

ناشر:

کشور:

همه

زبان:

همه ☒ فارسی ☐ انگلیسی ☐ عربی

موضوع سطح میانی:

موضوع سطح خرد:

سال:

از 1399 تا 1399

جستجو

تمام نشریات

دانلود

ردیف	عنوان	سال	ضریب تاثیر	ضریب تاثیر آبی	استناد جمعی	مقالات	تمام نشریات
۱	یافته های نوین زمین شناسی کاربردی	۱۳۹۹	۰.۱۴۶	۰.۰۴۲	۲۶	۲۴	جزئیات
۲	یافته های نوین در علوم زیستی	۱۳۹۹	۰.۰۵۸	۰.۰۲۷	۳۱	۳۷	جزئیات
۳	یافته های تحقیقاتی در گیاهان زراعی و باغی	۱۳۹۹	N/A	N/A	۹	۰	جزئیات
۴	یافته	۱۳۹۹	۰.۰۷۴	۰.۰۰۰	۵۰	۵۳	جزئیات
۵	هیدرولیک	۱۳۹۹	۰.۲۰۳	۰.۰۵۶	۳۸	۳۶	جزئیات
۶	هیدروفیزیک	۱۳۹۹	۰.۰۶۸	۰.۰۰۰	۸	۲۴	جزئیات

دبیرخانه هیأت ممیزه دانشگاه فرهنگیان

## آب و توسعه پایدار

وضعیت نشریه  نشریات استنادشونده  نشریات استنادکننده  نیم عمر استنادها به نشریه  نیم عمر استنادها در نشریه  اطلاعات نشریه 

×

قابل ذکر است که چارک فقط برای نشریات دارای آرشیو کامل محاسبه شده است.

## وضعیت نشریه

سال	ضریب تأثیر	% خوداستنادی	چارک	موضوع سطح کلان	میانگین ضریب تأثیر در موضوع سطح کلان	موضوع سطح میانی	میانگین ضریب تأثیر در موضوع سطح میانی
۱۳۹۹	۰.۲۰۳	۷.۱۴	Q2	علوم فیزیکی	۰.۲۰۷	علوم زمین و علوم سیاره ای	۰.۱۸۶
			Q3	علوم اجتماعی	۰.۳۵۸	علوم اجتماعی	۰.۳۰۳
			Q3	علوم فیزیکی	۰.۲۰۷	علوم محیطی	۰.۲۸۰
۱۳۹۸	۰.۳۲۸	۱۸.۱۸	Q2	علوم اجتماعی	۰.۳۲۹	علوم اجتماعی	۰.۲۸۳
			Q1	علوم فیزیکی	۰.۲۰۷	علوم زمین و علوم سیاره ای	۰.۱۹۲
			Q2	علوم فیزیکی	۰.۲۰۷	علوم محیطی	۰.۲۵۳
۱۳۹۷	۰.۱۹۰	۸.۳۳	Q2	علوم فیزیکی	۰.۱۸۲	علوم محیطی	۰.۲۴۲
			Q2	علوم اجتماعی	۰.۲۹۰	علوم اجتماعی	۰.۲۳۹

## چگونه از اسکوپوس مقاله دانلود کنیم؟

سایت دانلود مقاله و کتاب ایران پیپر امکان دسترسی آنلاین به پایگاه اسکوپوس را فراهم کرده است. برای دسترسی به این پایگاه، در صفحه اصلی سایت ایران پیپر، از تب "دسترسی های مستقیم"، پایگاه اسکوپوس را انتخاب کنید.

بر روی تب دسترسی های مستقیم کلیک کنید

دسترسی های مستقیم | جستجوی استاندارد | جستجوی پایزن نامه | جستجوی کتاب | جستجوی مقاله | DOI یا لینک مقاله فصل کتاب یا DOI

راهنما

تعداد نمایش ۲۵

جستجو:

بر روی یکی از سرور های اسکوپوس کلیک کنید

لینک	نام سایت	آیکون
Scopus.com	بزرگترین پایگاه نمایه استنادی   دو سرور جهت پایداری در دسترسی	**
web of knowledge.com	پایگاه نمایه استنادی Web of Science   دو سرور جهت پایداری در دسترسی	**
InCites	دسترسی به دیتابیس های Essential Science و InCites thomsonreuters.com پایگاه Indicator	**

کلیک کنید

لطفا توجه داشته باشید که اسکوپوس یک پایگاه استنادی و تنها حاوی چکیده مقالات است. برای دانلود fulltext مقالات باید به سایت ناشر هر مقاله مراجعه کنید.

همچنین می توانید لینک مقاله در سایت ناشر یا DOI مقالات را در "تب لینک مقاله یا DOI" در صفحه اصلی سایت ایران پیپر وارد کنید و مقالات خود را با راحتی از طریق سامانه دانلود مقاله ایران پیپر، دریافت کنید.



En Fr Ar Fa

فهرست کل نشریات نشریات فاقد نمایه ISC

کلیدواژه:

جستجو براساس:

جستجو

راهنمای جستجو:

به طور مثال نشریه "Acta Medica Iranica" به شیوه های زیر قابل بازیابی است:

1. از طریق درج ISSN و انتخاب گزینه جستجو
2. با درج نام کامل نشریه به صورت Acta Medica Iranica
3. با درج قسمتی از نام نشریه به یکی از صورت های

- Acta
- Acta Medica
- Medica
- Medica Iranica



صاحب امتیاز:

دانشگاه اصفهان

مدیر مسئول:

دکتر جعفر شانظری

سرپرست:

دکتر سید مهدی امامی جمعه

اعضای هیات تحریریه بین المللی:

Slavoj Zizek

William Chittick

Janis Esots

Mohammed Rustom

## مجله علمی-پژوهشی الهیات تطبیقی



## به نام خدا

الهیات به مجموعه دانش‌های نظام‌مندی اطلاق می‌شود که به مطالعات توصیفی، تحلیلی و انتقادی مفاهیم مربوط به خداوند و انگاره‌های دینی می‌پردازد. اهداف پژوهش در گستره‌های الهیاتی عبارتند از: شناخت درست از سنت‌های دینی، توجیه و دفاع از گزاره‌های دینی، آموزش و تبلیغ آموزه‌های دینی، مقایسه ادیان و مذاهب گوناگون، اصلاح و ارتقای دینداری، پیشینه‌شناسی و شناخت منابع دینی، روش‌شناسی و تحلیل روش‌ها و رهیافت‌های دین‌پژوهی، بازنگری در جهان‌بینی‌ها، نقد مکاتب مادی‌گرا و خداناباور، رصد و رفع نیازهای دینی در عصر حاضر، تقویت بنیان‌های دینی جامعه، پاسخ به پرسش‌های جدید و بررسی مناسبات دین و علم در دوره کنونی.

شهر اصفهان، پایتخت فرهنگ و تمدن ایران اسلامی است که از دیرباز مهد علم و حکمت و دین‌آموزی و میزبان علماء و اندیشمندان بسیاری بوده است. دانشگاه اصفهان با اتکاء به این پیشینه و پشتوانه تاریخی، تمدنی و فرهنگی، اقدام به انتشار مجله «الهیات تطبیقی» کرده تا زمینه‌ای برای گفتگو و تعامل دین‌پژوهان داخلی و خارجی در قالب پژوهش‌های اصیل و نوآورانه با رویکرد تطبیقی و در راستای اهداف فوق فراهم آید.

تمامی مقالات ارسالی به این نشریه قبل از ورود به فرآیند داوری از طریق نرم افزار **مشابهت یابی سمیم نور** بررسی خواهند شد.

دستیابی به محتوای مقالات در نشریه الهیات تطبیقی برای محققان و پژوهشگران به صورت آزاد و رایگان است. (OPEN ACCESS)



این نشریه تحت مجوز بین المللی Creative Commons Attribution 4.0 است.



جستجو



صفحه اصلی

مرور

اطلاعات نشریه

راهنمای نویسندگان

ارسال مقاله

اطلاعات آماری

داوران

آیین نامه ها و دستور العمل ها

تماس با ما



## درباره نشریه

مجله الهیات تطبیقی، براساس نامه شماره 809/11/3 مورخ 10/5/1388 کمیسیون بررسی نشریات علمی کشور، دارای اعتبار علمی است.

**نشریه الهیات تطبیقی** به صورت دو فصلنامه به زبان فارسی منتشر می شود. دسترسی به این نشریه آزاد است و بررسی مقاله در این نشریه مشمول هزینه است.

عنوان: Comparative Theology

عنوان فارسی: نشریه الهیات تطبیقی

ناشر: دانشگاه اصفهان، اصفهان، ایران

صاحب امتیاز: دانشگاه اصفهان

مدیر مسئول: جعفر شانظری

سردبیر: سید مهدی امامی جمعه

شاپای چاپی: 9651-2008

شاپای الکترونیکی: 3421-2322

اعتبار نشریه: علمی

رتبه در ISC: ضریب تاثیر 0/068 - Q3

رتبه در وزارت علوم: ب

زبان: فارسی و چکیده انگلیسی

نوبت انتشار: دو فصلنامه

جستجو

صفحه اصلی

مرور

اطلاعات نشریه

راهنمای نویسندگان

ارسال مقاله

اطلاعات آماری

داوران

آیین نامه ها و دستور العمل ها

تماس با ما

آموزش پژوهش مالی و اداری پیشخوان خدمت ثبت نام ارزشیابی اطلاعات پایه سیستم

فعالیت‌های پژوهشی

- ◀ امتیازهای آموزشی و پژوهشی
- ◀ مبالغ و هزینه های اعتبار ویژه
- ◀ برنامه پژوهشی اعضا هیئت علمی (گرنه)
- اطلاعات جامع پژوهشی استاد

مقاله های پذیرفته شده/چاپ شده در مجلات

- ارائه مقاله و شرکت در همایش ها
- طرح های پژوهشی
- گزارش های علمی طرح های پژوهشی
- تالیف، تصنیف و ترجمه کتاب
- بررسی، نقد، ویرایش و تصحیح انتقادی کتاب
- اختراع، اکتشاف، تولید دانش فنی، ابداع و ارائه آثار هنری
- فعالیت‌های اساتید

ارسال/مشاهده نسخه الکترونیکی مربوط به فعالیت پژوهشی

- دریافت فایل نسخه الکترونیکی پژوهشی
- فعالیت های پژوهشی مرتبط



### مقاله های پذیرفته شده/چاپ شده در مجلات

ثبت فعالیت جدید ☒ حذف فعالیت موجود ☐ اصلاح فعالیت موجود ☐

تعریف همکاری ☐ کلیه ایزه ☐ ارسال نسخه الکترونیک ☐ مشاهده نسخه الکترونیک ☐ فعالیت های پژوهشیم مرتبط ☐

ثبت مقاله از طریق DOI/DOR

کد DOI/DOR  جستجوی اطلاعات بر اساس DOI/DOR

#### عنوان مقاله

عنوان فارسی  عنوان لاتین  عنوان اصلی

#### مشخصات مقاله

زبان مقاله	نوع مقاله	دارای رویکرد اسلامی	خبر
مرحله چاپ	گروه علمی	مقاله پرستنداد	خبر
نحوه انتشار	حوزه فعالیت	مقاله داغ	خبر

#### مشخصات مجله چاپ

انتخاب مجله از بانک اطلاعاتی موجود ☒ ثبت مجله جدید ☐

توجه: مشاهده نتایج مشابه برای يك عنوان مجله، به دلیل تغییرات عنوان مجله، شماره ISSN، ناشر و ... می باشد.  
در حالت وجود چند مجله مشابه، لطفا عنوانی را انتخاب نمایید که دقیقا مشابه عنوان مجله در زمان چاپ مقاله شما است. ضمنا از طریق گزینه "نمایه مجله" می توانید نمایه مجله را در زمان چاپ مقاله خود کنترل نمایید.

عنوان فارسی  عنوان لاتین  ISSN  EISSN  شماره مجله  نمایه مجله

#### مشخصات مقاله در مجله

صفحه شروع	چندمین شماره (No)	سال انتشار	ماه یا فصل انتشار
صفحه پایان	چندمین سری (Vol)	سال انتشار میلادی	ماه یا فصل میلادی
کد الکترونیک <input type="text"/>			

ملاحظات و چکیده



مقالات منوی کاربر ✕ مقاله های پذیرفته شده/چاپ شده در مجلات

### مقاله های پذیرفته شده/چاپ شده در مجلات

ثبت فعالیت جدید ☒ حذف فعالیت موجود ☐ اصلاح فعالیت موجود ☐

تعریف همکاری کلیدواژه ارسال نسخه الکترونیک مشاهده نسخه الکترونیک فعالیت های پژوهشی مرتبط

ثبت مقاله از طریق DOI/DOR

کد DOI/DOR جستجوی اطلاعات بر اساس DOI/DOR

#### عنوان مقاله

عنوان فارسی  
عنوان لاتین  
عنوان اصلی

#### مشخصات مقاله

زبان مقاله  
مرحله چاپ  
نحوه انتشار  
نوع مقاله  
گروه علمی  
حوزه فعالیت  
دارای رویکرد اسلامی  
مقاله پرستند  
مقاله داغ

#### مشخصات محل چاپ

انتخاب مجله از بانک اطلاعاتی موجود ☒ ثبت مجله جدید ☐  
توجه: مشاهده نتایج مشابه برای یک عنوان مجله، به دلیل تغییرات عنوان مجله، شماره ISSN، ناشر و ... می باشد.  
در حالت وجود چند مجله مشابه، لطفا عنوانی را انتخاب نمایید که دقیقاً مشابه عنوان مجله در زمان چاپ مقاله شما است. ضمناً از طریق گزینه "نمایه مجله" می توانید نمایه مجله را در زمان چاپ مقاله خود کنترل نمایید.

عنوان فارسی  
عنوان لاتین  
ISSN  
شماره مجله  
جامعه شناسی تاریخی  
2476-6798  
۴۵۰۰۰۰۶۷۵  
نمایه مجله

#### مشخصات مقاله در مجله

صفحه شروع  
صفحه پایان  
کد الکترونیک  
چندمین شماره (No)  
چندمین سری (Vol)  
سال انتشار  
سال انتشار میلادی  
ماه یا فصل انتشار  
ماه یا فصل میلادی

#### ملاحظات و چکیده

علوم و فنون مدیریت اطلاعات	علوم انسانی	علم اطلاعات و دانش شناسی		ب	الف	الف	۲۴۷۶۶۶۵۸	۲۴۷۶۶۵۳۴	
گنجینه استاد	علوم انسانی	علم اطلاعات و دانش شناسی	B	ب	ب	ب	۱۰۲۳۳۶۵۲	۲۵۳۸۲۲۶۸	
مدیریت اطلاعات	علوم انسانی	علم اطلاعات و دانش شناسی	D	ب	ب	ب		۱۷۳۵۸۴۱۸	
مطالعات کتابداری و سازماندهی اطلاعات	علوم انسانی	علم اطلاعات و دانش شناسی	B	ب	الف	الف		۲۷۸۳۴۶۴۶	می ایران
مطالعات کتابداری و علم اطلاعات	علوم انسانی	علم اطلاعات و دانش شناسی	A	ب	ب	ب	۲۰۰۸۵۲۲۲	۲۷۱۷۴۰۹۳	
کتابداری و اطلاع رسانی	علوم انسانی	علم اطلاعات و دانش شناسی	A	ب	ب	الف	۱۶۸۰۹۶۳۷	۲۶۷۶۵۹۷۷	قدس رضوی
Iranian Journal of Educational Sociology	علوم انسانی	علوم اجتماعی	بدون ارزیابی	ب	ب	ب		۲۶۴۵۳۴۶۰	س ایران
The Journal of Humanities	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B	ب	ب	ب	۲۵۳۸۲۶۴۰	۲۵۳۸۲۶۵۹	
اعتیاد پژوهی	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B	ب	ب	ب	۲۰۰۸۴۳۰۷	۶۵۳۵۲۴۲۳	وری
انتظام اجتماعی	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B	ب	ب	ب	۲۰۰۸۶۰۲۴	۲۰۰۸۶۰۲۴	
بررسی مسایل اجتماعی ایران	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B		ج	ب	۲۰۰۸۸۹۷۳	۲۶۷۶۴۲۴۵	
برنامه ریزی توسعه شهری و منطقه ای	علوم انسانی	علوم اجتماعی	بدون ارزیابی	د	ج	ب	۲۴۷۶۵۸۶۴	۲۴۷۶۶۴۰۲	
برنامه ریزی رفاه و توسعه اجتماعی	علوم انسانی	علوم اجتماعی	C	ج	ب	ب	۲۳۴۵۴۹۲X	۲۴۷۶۶۴۲۹	
پاسداری فرهنگی انقلاب اسلامی	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B			ب	۲۷۱۷۰۸۸۸	۲۷۱۷۰۸۷X	مین (ع)
پژوهش های ارتباطی	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B	ب	ب	ب	۲۵۳۸۲۹۷۷	۲۵۳۸۲۹۸۵	
پژوهش های اطلاعاتی و جتایی	علوم انسانی	علوم اجتماعی	B	الف	ب	الف	۱۷۳۵۹۳۶۷	۲۵۸۸۷۰۷۶	



# از توجه شما سپاسگزاریم



استاد کراتقدر

از همراستایان سپاسگزاریم

موسسه پردیس پرشین فیلم

