

شیوه عمل در مورد ارسال مدارک و مستندات

مربوط به پژوهشگر برتر سال ۱۴۰۳



❖ شرایط پذیرش مقاله:

- ۱- برای مقالات ISI و Scopus، ارسال صفحه‌ای که نشان دهنده نمایه شدن آن مجله در ISI و Scopus در سال چاپ مقاله باشد، ضروری است.
- ۲- تاریخ چاپ مقالات خارجی باید در محدوده زمانی سپتامبر ۲۰۱۹ تا سپتامبر ۲۰۲۴ باشد و ترجیحاً از شاخص‌های کیفی نظیر شاخص هرش (H-index) و میزان ارجاعات (Citation) بالا برخوردار باشند.
- ۳- برای مقالات علمی پژوهشی و علمی ترویجی، ارسال صفحه جلد، صفحه شناسنامه که در آن تاریخ و شماره مجوز کمیسیون بررسی نشریات وزارت علوم درج شده باشد و نسخه کامل مقاله ضروری است.
- ۴- برای مقالات ارائه شده در همایش‌های علمی ملی و بین‌المللی:
 - ارسال چکیده یا مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقالات همایش
 - گواهی سخنرانی و پوستر
 - صفحه نشان دهنده کمیته علمی داوری همایش ضروری است.
- ۵- گواهی پذیرش مقاله فقط تا دو مورد پذیرفته می‌شود (دو مورد انگلیسی و دو مورد فارسی)

❖ شرایط پذیرش طرح‌های پژوهشی:

برای مجریان:

- ۶- اصل گزارش طرح
- ۷- قرارداد طرح پژوهشی
- ۸- گواهی اتمام طرح پژوهشی

برای همکاران اصلی:

- ۹- اصل گزارش طرح پژوهشی (نام همکار اصلی باید روی جلد درج شده باشد).

۱۰- نامه‌ای از طرف مجری

برای سایر همکاران:

- ۱۱- اصل گزارش طرح پژوهشی
- ۱۲- نامه‌ای از طرف مجری که سهم و نوع مشارکت همکار در آن مشخص شده باشد.

❖ برای طرح‌های پژوهشی که به برنامه اجرایی رسیده‌اند، ارائه مستندات زیر ضروری است:

- ۱- اصل گزارش طرح پژوهشی
- ۲- نامه‌ای از طرف کارفرما برای تأیید اجرایی شدن طرح
- ۳- گزارشی از برنامه اجرایی مبتنی بر طرح پژوهشی

❖ شرایط پذیرش کتاب (تألیف/ترجمه):

- ۱- صفحه جلد
 - ۲- صفحه شناسنامه
 - ۳- فهرست مطالب
 - ۴- کل محتوای کتاب
- توجه: برای ارسال مدارک به وزارت علوم فقط امتیاز کتابهای مستخرج از طرح پژوهشی محاسبه خواهد شد.

❖ شرایط پذیرش جوایز دریافت شده از جشنواره یا سایر مراجع معتبر:

- ۱- شماره و تاریخ دار بودن گواهی نامه‌ها
 - ۲- مراجع مورد قبول (رئیس جمهور - معاون رئیس جمهور - وزارت و معاونان وزیر - مدیر کل - رؤسای پژوهشگاه - رؤسای دانشگاه)
- سردبیری، عضویت در هیئت تحریریه، عضویت در هیئت مدیره، داوری مقالات با ارائه گواهی معتبر

❖ نکات مورد توجه:

- ۱- برای کلیه مدارک ارسالی، ارائه مستندات معتبر ضروری است. بدیهی است به موارد ارسالی ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۲- محدوده زمانی مدارک ارسالی از ۱۳۹۸/۷/۱ تا ۱۴۰۳/۷/۱ می‌باشد. بدیهی است مدارک خارج از این محدود زمانی قابل بررسی نمی‌باشد.
- ۳- آخرین مهلت ارسال مدارک ۱۴۰۳/۷/۲۰ خواهد بود.
- ۴- به مدارکی که پس از تاریخ تعیین شده ارسال گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۵- کلیه مدارک و مستندات مربوطه میبایستی فقط به آدرس الکترونیکی hpdocuments1403@gmail.com ارسال گردد.

ستاد بزرگداشت هفته پژوهش
در وزارت آموزش و پرورش